

Guide till Studieförämjandets förbundsstämma

Om Studieförämjandets förbundsstämma

Studieförämjandets förbundsstämma genomförs digitalt den 13 juni. För genomförande av mötet kommer videomötesverktyget Teams samt beslutsmötesverktyget VoteIT användas. VoteIT kommer att användas som verktyg för yrkanden inför mötet den 13 juni samt som stöd för yrkande- och beslutsprocesser under förbundsstämman.

Denna guide innehåller information om det praktiska kring genomförandet av förbundsstämman. Här hittar ombud och gäster information om utbildningstillfällen och informations- och dialogmöten inför stämman, samt om rekommenderade förberedelser inför mötesdagen den 13 juni. Guiden utgör tillsammans med dokumenten **Beslutsordning och program** samt **Förslag till arbetsordning för förbundsstämman** beskrivningen av hur förbundsstämman ska genomföras.

Förbundsstämmans innehåll

De ärenden som ska behandlas av förbundsstämman 2024 finns i dokumentet **Förslag föredragningslista extra förbundsstämma 13 juni 2024**. Föredragningslistan kommer att fastställas av förbundsstämman under beslutspunkten 8.

Dialog- och informationsmöten

Inför förbundsstämman genomförs ett förberedande informations- och dialogmöte i syfte att presentera de handlingar och beslutsärenden som förbundsstämman ska behandla, samt möjliggöra för frågeställningar och dialog kring de beslut som stämmans ombud tillsammans ska fatta.

Syftet med det förberedande mötet är att fördjupa dialogen mellan förbundsstämmans ombud kring de beslut som förbundsstämman ska fatta. Vi ser gärna att så många ombud som möjligt närvarar vid detta möte för att lyssna in förslag och delta i diskussion om stämmans kommande beslut. Det ger ombuden större delaktighet och inflytande i förbundsstämmans beslut samt gör att beslutsprocessen fördjupas och förbättras.

Dialog- och informationsmötet genomförs i Teams följande datum (inom parentes anges det ärende på ärendelistan som kommer att behandlas)

10 juni kl. 18-20

- Förbundsstyrelsens förslag – Ny organisationsstruktur (10)
- Fastställande av ekonomisk ersättning till förtroendevalda (11)
- Val av vice förbundsordförande till och med ordinarie förbundsstämma 2025 (12)
- Val av en ledamot i förbundsstyrelsen till och med ordinarie förbundsstämma 2025 (13)

Inga formella beslut kommer att fattas vid det förberedande dialog- och informationsmötet. Däremot är det möjligt att från och med den 3 juni inkomma med yrkanden i förbundsstämmans ärenden. Yrkanden skrivs in i VoteIT under det ärende som yrkandet berör. För hantering av VoteIT, se info på [förbundsstämnowebben](#).

Dialog- och informationsmötet leds av en moderator som leder agendan för mötet, fördelar ordet och ser till att mötet håller tiden. Vid mötet närvarar minst en ledamot från förbundsstyrelsen.

Arbetsformer under extra förbundsstämman

Förbundsstämmans formella arbets- och beslutsformer beskrivs i dokumentet **Förslag till arbetsordning för förbundsstämman**.

Mötesverktyg

Vi kommer att använda oss av två huvudsakliga verktyg för att genomföra förbundsstämman.

- Under förbundsstämmodagen den 13 juni samt under dialog- och informationsmötet kommer videomötesverktyget Teams att användas tillsammans med beslutverktyget VoteIT
- Beslutsverktyget VoteIT används även i förberedelserna inför det beslutande mötet, genom att samla och dokumentera eventuella yrkanden och diskussioner.

Utbildningstillfällen kommer att erbjudas i samtliga mötesverktyg för de mötesdeltagare som så önskar. Se **Mötesstöd och teknisk support** längre ner i denna guide.

Teams

Teams är ett videomötesverktyg som möjliggör digitala möten. Uppkoppling i mötet kan ske via mobiltelefon, surfplatta eller dator.

För att delta i mötet på bästa sätt bör ombud och mötesdeltagare innan mötet testa att den utrustning som är tänkt att användas i mötet; exempelvis dator, webbkamera och headset (mikrofon och hörlurar), fungerar. Det är ombudens eget ansvar att säkerställa detta.

Vi erbjuder två utbildningstillfällen i Teams, där ombud och mötesdeltagare får en introduktion i mötesverktyget och kan testa sin utrustning. Utbildningstillfällena genomförs den 3 och 4 juni, se **Mötesstöd och teknisk support** längre ner i denna guide.

VoteIT

VoteIT är ett digitalt system som används för beslutsfattande. I VoteIT kan mötesdeltagarna enkelt följa aktuella dagordningspunkter, diskutera beslutsärenden, lägga förslag och rösta under mötets gång.

VoteIT är en fri och öppen programvara som skapats av den ideella föreningen Betahaus, där Studiefrämjandets förbund är medlem.

Vid Studiefrämjandets extra förbundsstämma 2024 föreslås VoteIT användas som stöd i följande processer:

- Talarlista för mötet
- Arbetsflöde för yrkanden, dagordningspunkter och genomförande av mötet – ombuden kan hela tiden följa vilka ärenden som är obehandlade, under behandling och färdigbehandlade
- Lämna yrkanden (förslag till beslut)

- Kommentera och diskutera yrkanden
- Nomineringar vid personval
- Hantering av omröstningar
- Möjlighet till diskussion kring ärenden och förslag, med taggar för koppling mellan diskussioner och yrkanden
- Uppdatering av röstlängd och närvarokontroll

Samtliga funktioner ovan finns beskrivna i dokumentet **Förslag till Arbetsordning**.

Alla ombud och gäster till förbundsstämman kan från den 3 juni logga in i VoteIT via den e-post som uppgivits i anmälan. Om du behöver hjälp med inloggning i systemet, läs mer under **Mötesstöd och teknisk support** nedan.

Inför förbundsstämmodagen kommer två utbildningstillfällen att erbjudas för de ombud som har behov av en genomgång av VoteIT. Utbildningstillfällena genomförs den 3 och 4 juni, se **Mötesstöd och teknisk support**.

Inför och under stämman kommer det finnas teknisk support att kontakta vid behov och stöd för inloggning i VoteIT.

Det är viktigt att du som ombud har loggat in och bekantat dig med VoteIT-systemet innan förbundsstämmodagen, så att vi kan säkerställa att alla konton fungerar och så att beslutsmötet får bästa möjliga förutsättningar att genomföra omröstningar.

Tekniska tips för bättre deltagande

Vi rekommenderar att alla deltagare i förbundsstämmans plenumförhandlingar, såväl ombud som gäster, deltar med egen dator samt har ett väl fungerande headset med hörlurar och mikrofon. Det kommer öka känslan av att alla deltar i mötet under samma villkor, det förenklar för mötesdeltagarna att se varandra i mötet och tydliggör vem som pratar.

Om det finns behov av att sitta på samma geografiska plats, exempelvis på ett gemensamt kontor, går det såklart bra men det rekommenderas starkt att varje person deltar med egen dator.

Varje ombud behöver ha tillgång till en egen enhet där inloggning i VoteIT kan ske. Enheten kan vara densamma som den enhet från vilken ombudet deltar i mötet. Tänk på att testa detta innan förbundsstämmodagen och hitta ett sätt som du som ombud är bekväm med.

Utbildningar i mötesverktygen

Inför förbundsstämmodagen finns möjlighet att delta i utbildning för de mötesverktyg; Teams och VoteIT, som kommer att användas under förbundsstämman. Det är viktigt att du som känner dig osäker på något av dessa verktyg själv tar ansvar för att se till att du fått den kunskap du behöver för att delta i mötet.

Utbildning i Teams och Vote IT genomförs vid två tillfällen. Det är en stark rekommendation att alla ombud deltar i ett av dessa tillfällen även om du deltagit tidigare år för att skapa trygghet inför mötet. VoteIT har gjort en ganska omfattande uppdatering så flera delar ser lite annorlunda ut. Ombuden väljer det datum som passar bäst.

- 4 juni kl. 18:00-19.30

- 5 juni kl. 18:00-19.30

De första 15–30 minuterna kommer vara fokus på Teams, resterande tid kommer fokusera på VoteIT.

Inbjudan med länk till samtliga utbildningstillfällen och dialogmöte skickas med e-post direkt till anmälda ombud och gäster.

Teknisk support kopplat till mötesverktygen

Om du behöver support under pågående beslutsmöte eller dagarna innan kontaktar du följande mötesfunktionärer:

Support Teams

Johanna Lidberg, johanna.lidberg@studieframjandet.se, 08-545 707 46

Support Teams och VoteIT

Anders Eriksson, anders.eriksson@studieframjandet.se, 08-545 707 23

Mötespresidiet

Den extra förbundsstämman föreslås att ledas av två mötesordföranden varav den ena kommer ha ett huvudsakligt ansvar för beslutsverktyget VoteIT. Presidiet ser till att alla som vill får komma till tals under förbundsstämman och att mötet arbetar i enlighet med den arbetsordning som mötet beslutat om. Två mötesordföranden föreslås av valberedningen och väljs av förbundsstämman under föredragningslistans punkt 2.

Mötespresidiet har stöd av en mötessekreterare, som utsetts av förbundsstyrelsen, och som anmäls under föredragningslistans punkt 3.

Utöver mötespresidiet och sekreteraren för stämman närvarar ett antal mötesfunktionärer som har som ansvar att se till att förbundsstämman kan genomföras korrekt samt att tekniken fungerar. Se mer information under rubriken **Närvarande på förbundsstämman**.

Närvarande på förbundsstämman

Vid förbundsstämman närvarar ombud från medlemmar i Studiefrämjandets förbund; representanter från Studiefrämjandets medlemsorganisationer på nationell nivå samt representanter från Studiefrämjandets avdelningsstyrelser. Därtill närvarar förbundsstyrelsen, förbundets revisorer, valberedningen, samt inbjudna gäster bestående av verksamhetschefer i organisationen, mötespresidiet, valberedningens kandidater med flera. Stämman kommer också att livestreamas för intresserade förtroendevalda och medarbetare.